

Propuesta
Control Interno



Programa

Taller-teórico práctico:

**Taller Integral sobre Control
Interno**

OBJETIVO

El curso pretende que participantes comprendan la aplicación práctica de la Ley General de Control Interno y las normas de control interno para el sector público, así como las implicaciones que trae la implementación, perfeccionamiento y evaluación de un sistema de Control Interno aplicado, a las diferentes procesos y operaciones que se llevan cabo en sus áreas de trabajo. Asimismo, la responsabilidad de todos los niveles de la organización en la aplicación, seguimiento y perfeccionamiento del control interno.

DIRIGIDO A

Funcionarios profesionales y técnicos con responsabilidad directa e indirecta en la toma de decisiones y el control interno, relacionados con la ejecutoriedad y alcances de la Ley 8292 General de Control Interno y las normas de control interno de la Contraloría General de la República.

TEMARIO DEL CURSO-TALLER

I. Control interno ¿Cómo surgió?

- Antecedentes del control interno
- ¿Qué es control interno?
- ¿Por qué es importante el control interno?

II. El Contexto Normativo Del Control Interno

- Naturaleza y Alcances De La Ley 8292 Ley de Control Interno.
- Concepto, Organización y Rol del Control General Interno
- Alcances de las Normas de Control Interno para el sector público para la Contraloría General de la República
- Control Interno, transparencia y rendición de cuentas
- Responsabilidad por el Control Interno

III. Ambiente de control

- Compromiso superior
- Ética institucional

La información contenida en este documento es propiedad de Auros Formación Empresarial S.A. y está protegida por la Ley de derechos de Autor. Su reproducción total o parcial no está autorizada, de hacerlo puede ser penado legalmente.

- Idoneidad del
- Estructura organizativa

IV. Valoración del riesgo

- ¿Qué es la valoración del riesgo?
- Directrices para su establecimiento y funcionamiento
- Componentes del SEVRI
- Marco orientador
- Ambiente de apoyo.
- Recursos.
- Sujetos interesados.
- Herramienta para la administración de información.
- Actividades del SEVRI
- Identificación
- Análisis
- Evaluación
- Administración
- Revisión
- Documentación
- Comunicación

V. Actividades de control

- Requisitos de las actividades de control
- Protección y conservación del patrimonio
- Exigencia de confiabilidad y oportunidad de la información
- Garantía de eficiencia y eficacia de las operaciones
- Cumplimiento del ordenamiento jurídico y técnico

VI. Sistemas de información

- Características de los sistemas de información
- Calidad de la información
- Calidad de la comunicación

VII. Seguimiento

- Orientaciones para el seguimiento
- Actividades para el seguimiento
- Acciones para el fortalecimiento

VIII. Control Interno en organizaciones de menor tamaño

IX. Rol De La Administración Activa y La Auditoria Respecto al Control Interno

Incluye:

Casos prácticos de resolución y de aplicación de normativa general

PERFIL DEL FACILITADOR:

Es licenciado y CPA. Certificado en Calidad. Experto en auditoría interna y gestión de riesgo; conferencista y consultor con una trayectoria de más de 20 años experiencia. Ha asesorado a Departamentos de Auditoría Interna de diversas Municipalidades en la preparación de manuales de políticas y procedimientos, implementación de un enfoque de auditoría interna basado en riesgos, mejora en diseño y redacción de informes, programas de mejoramiento de la calidad, sistema de auto-evaluación de riesgos, y revisión de procesos operativos para incrementar la eficiencia y efectividad, autor de libros como la Ley General de Control Interno comentada y concordada, libro Gestión de Riesgos y su última publicación Fundamentos de Investigación Preliminar, Relaciones de Hecho y Denuncia Penal.

Información e inscripciones:

Tel 2572-0594 / 4701-3147/ 4701-3092

Correos: info@auroscapacitacion.com

www.auroscapacitacion.com



Únase a nuestro grupo